

รายงานการประชุม

หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี

ครั้งที่ 3/2562

วันพุธที่ 29 พฤษภาคม 2562 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ (อาคาร 32)  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. นางสาวพัชราภรณ์ จันทน์ฉาย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธาน
2. นางสาวอภิญญา สกกุลพราหมณ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
3. นางสาวอุศนา อนงค์เวช	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	
4. นางสาววิยะดา นุชพันธุ์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	
5. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	
6. อาจารย์ปิติชน เปี่ยมบริบูรณ์	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	
7. ผศ.สุรพล สังข์โสภณ	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรวราสุกรี	
8. นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล	ผู้อำนวยการกองกลาง	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. อาจารย์เฉลิม ขุนเอียด	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี	ติตราชการ
2. ผศ.ดร.เสนีย์ พวงยานี	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพ	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวมณฑิรา สาระพันธ์	(แทน) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี
2. นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์	(แทน) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพ
3. นางสาวชญาธร พยอม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ตามปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กำหนดให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และรายละเอียดประกอบรายการ นั้น

ในการนี้ สำนักงานอธิการบดี ขอให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางที่กำหนดไว้ตามคู่มือการจัดทำงบประมาณฯ
2. หน่วยงานที่มีรายได้ จัดทำประมาณการรายรับจากเงินรายได้ รายละเอียดรายรับตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2558 หมวด 3 รายได้ ข้อ 10
3. หน่วยงานที่กำกับดูแลเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำรายละเอียดและวงเงินประมาณการรายจ่ายของรายการ โดยบันทึกในคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ [www.plan.rmutsb.ac.th](http://www.plan.rmutsb.ac.th) ข้อมูลดาวน์โหลด หัวข้อ “คู่มือการจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563” พร้อมจัดส่งเอกสารและแผ่นบันทึกข้อมูลไปยังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันพุธที่ 5 มิถุนายน 2562 เพื่อรวบรวม กลั่นกรอง และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 1.2 รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 สำนักงานอธิการบดี

ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี อว. 0656.01/ว 1083 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2562 เรื่อง การรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 สำนักงานอธิการบดี ซึ่งแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี รายงานผลตามยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ระยะ 4 ปี (พ.ศ.2561 – 2564) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 รอบ 6 เดือน ภายในวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 นั้น

ในการนี้ มีหน่วยงานที่ส่งแบบรายงานฯ แล้ว ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เวลา 16.30 น. ดังนี้

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. กองกลาง                     | อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือส่ง                  |
| 2. กองคลัง                     | ยังไม่ส่ง                                   |
| 3. กองนโยบายและแผน             | ส่งวันที่ 23 พฤษภาคม 2562                   |
| 4. กองบริหารงานบุคคล           | ส่งวันที่ 24 พฤษภาคม 2562                   |
| 5. กองพัฒนานักศึกษา            | ส่งวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 (เฉพาะไฟล์ข้อมูล) |
| 6. กองบริหารทรัพยากรนทบุรี     | ยังไม่ส่ง                                   |
| 7. กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี | ส่งวันที่ 28 พฤษภาคม 2562                   |
| 8. กองบริหารทรัพยากรวาสกรี     | ยังไม่ส่ง                                   |
| 9. กองส่งเสริมคุณภาพ           | ส่งวันที่ 21 พฤษภาคม 2562                   |

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) มีข้อเสนอแนะว่าฝากให้สำนักงานอธิการบดีจัดทำแผนการปฏิบัติงานในการดำเนินการ และจัดทำแบบฟอร์มในการจัดเก็บข้อมูลที่ครอบคลุมเพื่อตรวจสอบข้อมูลว่าบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ในระยะ 4 ปีหรือไม่ อาจจะทำเป็นรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 สำนักงานอธิการบดี ขอให้ดำเนินการส่งข้อมูลให้สำนักงานอธิการบดีภายในอาทิตย์นี้ และหากหน่วยงานใดพบปัญหาในการปฏิบัติงาน ขอให้แจ้งกลับมายังสำนักงานอธิการบดีเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหา เนื่องจากเป็นครั้งแรกที่สำนักงานอธิการบดีเป็นผู้ดำเนินการในภาพรวม

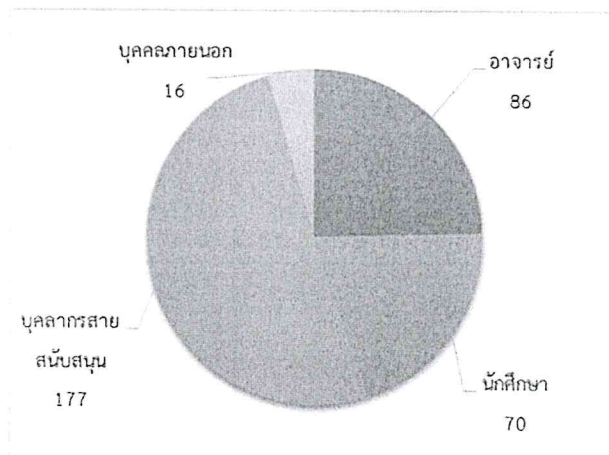
## มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### 1.2.1 รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2561

สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการสำรวจระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2561 โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ด้วย Google Forms เลือกตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Selection) คือ ผู้ที่ติดต่อขอรับบริการจากหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เริ่มสำรวจ ตั้งแต่วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 จนถึง 26 เมษายน 2562 การสำรวจในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อวัดระดับคุณภาพการให้บริการที่มีต่อผู้รับบริการ และขับเคลื่อนตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาและสร้างจิตสำนึกของการให้บริการที่มีคุณภาพ เป้าประสงค์ที่ 1 บุคลากรมีจิตสำนึกของการให้บริการที่มีคุณภาพ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของการให้บริการที่มีคุณภาพ กลยุทธ์สร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงการให้บริการที่มีคุณภาพ ตัวชี้วัดความสำเร็จ คือ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ โดยมีค่าเป้าหมายเป็นร้อยละความพึงพอใจต่อการให้บริการที่มีคุณภาพไม่น้อยกว่า 80 ร้อยละยึดดังต่อไปนี้

#### 1. สัดส่วนผู้ตอบแบบสำรวจ



โดยปีการศึกษา 2561 มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนทั้งสิ้น 349 คน ประกอบด้วย อาจารย์ 86 คน คิดเป็นร้อยละ 24.64 นักศึกษา 70 คน คิดเป็นร้อยละ 20.06 บุคลากรสายสนับสนุน 177 คน คิดเป็นร้อยละ 50.72 และบุคคลภายนอก 16 คน คิดเป็นร้อยละ 4.58

2. สรุปความพึงพอใจของผู้รับบริการโดยรวม 4 ด้าน พบว่า ระดับความพึงพอใจคิดเป็น ร้อยละ 80.30 อยู่ในระดับ มาก ได้แก่

1. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ระดับความพึงพอใจร้อยละ 81.64
2. ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ระดับความพึงพอใจร้อยละ 79.17
3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ระดับความพึงพอใจร้อยละ 79.92
4. ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ ระดับความพึงพอใจร้อยละ 80.61

3. ตารางสรุปความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
1. สำนักงานอธิการบดี (งานบริหารและพัฒนาระบบ)	14	3.95	79.02	มาก
2. กองกลาง	42	4.26	85.26	มากที่สุด
3. กองคลัง	78	3.84	76.86	มาก
4. กองนโยบายและแผน	14	4.06	81.19	มาก
5. กองบริหารงานบุคคล	15	3.67	73.44	มาก
6. กองพัฒนานักศึกษา	27	4.15	82.96	มาก
7. กองบริหารทรัพยากรนันทบุรี	39	3.68	73.54	มาก
8. กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	70	4.26	85.21	มากที่สุด
9. กองบริหารทรัพยากรวาสูกรี	29	3.95	79.04	มาก
10. กองส่งเสริมคุณภาพ	21	4.32	86.49	มากที่สุด
<b>รวมทุกหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี</b>	<b>349</b>	<b>4.03</b>	<b>80.30</b>	<b>มาก</b>

หมายเหตุ : สำนักงานอธิการบดีทำการประเมินผลจากการใช้เกณฑ์ในการพิจารณา ช่วงของคะแนนเกี่ยวกับความพึงพอใจ ของบุคลากร โดยกำหนดให้ระดับการประเมินผลตามเกณฑ์การวัดของ Likert คือ ค่าเฉลี่ย 4.21-5.00 = มากที่สุด, ค่าเฉลี่ย 3.41-4.20 = มาก, ค่าเฉลี่ย 2.61-3.40 = ปานกลาง, ค่าเฉลี่ย 1.81 - 2.60 = น้อย, ค่าเฉลี่ย 1.00 1.80 = ควรปรับปรุง

4. ตารางสรุประดับความพึงพอใจต่อการให้บริการ 4 ด้าน แยกรายข้อคำถาม

ประเด็นความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
1. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.08	81.64	มาก
1.1 เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็นตามความต้องการของผู้รับบริการ	4.04	80.89	มาก
1.2 เจ้าหน้าที่มีความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ	4.07	81.35	มาก
1.3 เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยกิริยาสุภาพ เป็นมิตร อภัยคดียดี เป็นกันเอง	4.13	82.68	มาก



ประเด็นความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
<b>2. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</b>	3.96	79.17	มาก
2.1 มีเอกสารหรือป้ายประกาศขั้นตอนการให้บริการ	3.93	78.62	มาก
2.2 กระบวนการและขั้นตอนการให้บริการเข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน	3.96	79.23	มาก
2.3 มีความรวดเร็วในการให้บริการ	3.95	79.06	มาก
2.4 การให้บริการเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด	3.99	79.75	มาก
<b>3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</b>	4.01	79.92	มาก
3.1 ความสะดวกในการเข้าถึงการใช้บริการ	3.97	79.37	มาก
3.2 มีการนำระบบสารสนเทศมาให้บริการเผยแพร่ข้อมูล	3.95	78.99	มาก
3.3 มีวัสดุอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการอย่างเพียงพอ	3.97	79.46	มาก
3.4 ความสะอาดและความเป็นระเบียบของสถานที่ให้บริการ	4.09	81.88	มาก
<b>4. ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ</b>	4.03	80.61	มาก
4.1 ได้รับความบริการตรงตามความต้องการ	4.02	80.48	มาก
4.2 ได้รับความบริการทันต่อความต้องการนำไปใช้งาน	4.02	80.43	มาก
4.3 คุณภาพของงานที่ได้รับบริการ	4.05	80.92	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.03</b>	<b>80.30</b>	<b>มาก</b>

#### 5. ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการ

1. สำนักงานอธิการบดี (งานบริหารและพัฒนาระบบ)
  - ทำให้งานช้ากว่าเดิม ควรปรับปรุงขั้นตอนให้สามารถใช้ได้จริงทุกหน่วยงาน
  - บริการดีทุกท่าน
  - อาคารสำนักงานอธิการบดี หาหน่วยติดต่อยากไม่สะดวกในการติดต่อ
2. กองกลาง
  - งานที่อยู่ในการะรับผิดชอบทำให้ดี ก่อนไปรับงานอื่น
3. กองคลัง
  - ดี
  - ที่นั่งรอในการบริการมีอากาศร้อน
  - ควรมีการบอกขั้นตอนการดำเนินงาน มีระบบและสถานที่เหมาะสมในการติดต่อประสานงาน
  - ควรกำหนดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงิน เช่น เงินสำรองจ่าย เงินทุนวิจัย เป็นต้น ให้ชัดเจนว่าจะได้เงินภายในกี่วันหลังจาก กค. รับเรื่องไปแล้ว จะได้แก้ไขปัญหาที่บุคลากรว่าเบิกจ่ายเงินหรือโอนเงินให้ช้า
4. กองนโยบายและแผน
  - ควรมีบุคลากรที่ดูแลงานบริหารงานทั่วไปให้ในหน่วยงานอย่างน้อย 1 คน เพื่อความสะดวกในการดูแลบริหารจัดการ

5. กองบริหารงานบุคคล

- ไม่มี -

6. กองพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

7. กองบริหารทรัพยากรคนทพบุรี

- เห็นควรอบรมพนักงานให้มีทักษะมากขึ้น

- เห็นควรเพิ่มความสะอาดบริเวณอาคาร

- ควรมีบุคลากรให้พอสำหรับการทำงาน เพราะบางหน่วยงานเยอะโดยเฉพาะหน่วยงานที่อยู่ประจำสำนักงาน

- ระบบการแจ้งเตือนเงินโอนเข้าบัญชี ไม่มี ไม่สามารถรู้ได้ทันเวลา ข้อมูลโอนกองคลังล่าช้า และไม่ครอบคลุมทุกรายการของศูนย์พื้นที่

- บุคลากรไม่ค่อยสุขภาพ การทำงานข้ามหน้าที่ตามความถนัด ไม่มีระบบการทำงานที่ชัดเจนการให้บริการเน้นพวกพ้อง ผู้บริหารของหน่วยงานและบุคลากรควรปรับปรุงวิธีการทำงานและบุคลิกภาพโดยเฉพาะการแต่งกาย ควรแต่งชุดสุภาพ เลิกใส่เสื้อยืด รองเท้าแตะมาทำงาน หรือในขณะปฏิบัติหน้าที่ ทำให้ไม่เหมาะสมกับผู้พบเห็น และเป็นหน่วยงานราชการ ควรให้ความสำคัญกับการบริการนักศึกษาเพื่อให้เกิดความประทับใจรักษาจำนวนนักศึกษาไว้

8. กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี

- ส่วนงานสารบรรณดำเนินการนำของเอกสารส่งระหว่างศูนย์ฯ มีการให้ลงรับเอกสารระหว่างศูนย์พื้นที่ โดยให้เซ็นรับถ้าไม่ได้เซ็นรับจะต่อว่า ซึ่งงานไม่ทำให้เป็นกิจจะลักษณะทำบ้างไม่ทำบ้าง ผู้มาติดต่อจึงปฏิบัติไม่ถูก

9. กองบริหารทรัพยากรวาสูกกรี

- ควรปรับปรุงบรรยากาศ สถานที่ ให้มีบรรยากาศมหาวิทยาลัย รวมถึงความสะอาดทั้งภายในอาคารและโดยรอบมหาวิทยาลัย

- ถ้าต้องการข้อมูลที่ชัดเจนเพื่อนำไปปรับปรุงงานด้านต่าง ๆ ได้ดีกว่านี้ควรแยกการประเมินเป็นงาน ๆ ไป เพราะมีหลายหน่วยงานที่ให้บริการ มีระดับของการให้บริการที่มีคุณภาพแตกต่างกันไป ใครดีต้องชื่นชม ใครไม่ดีต้องสอดส่องช่วยเสนอแนะเพื่อพัฒนาแก้ไข

10. กองส่งเสริมคุณภาพ

- ไม่มี -

ข้อเสนอแนะอื่นๆ จากนักศึกษา

- ห้องทะเบียนโดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ มีสีหน้าและน้ำเสียงในการให้คำแนะนำไม่เหมาะสม ทำให้ผู้รับบริการเสียความรู้สึกต่อพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2561

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้หน่วยงานไปพิจารณาทบทวนรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2561 หากมีแนวทางการปรับปรุงหรือวิธีการแก้ไขปัญหายังไงให้แจ้งกลับมายังสำนักงานอธิการบดีตามเวลาที่กำหนด นอกจากนี้คณะกรรมการมีข้อสังเกตว่า ควรมีการสรุปความถี่จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามปลายเปิดในแต่ละเรื่องว่ามีจำนวนเท่าใดประกอบการพิจารณาด้วย

### 1.2.2 แผนระบบสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ พ.ศ.2561 – 2564 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ตามที่สำนักงานอธิการบดีได้จัดทำแผนระบบสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ พ.ศ. 2561 ถึง 2564 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิขึ้น จากการรวบรวมข้อมูลระบบสารสนเทศของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี และดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากแผนระบบสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ ปีการศึกษา 2560 ให้สามารถใช้เป็นกรอบทิศทางและแนวทางในการควบคุมปฏิบัติงาน และเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) สู่การปฏิบัติ นั้น

สำนักงานอธิการบดีมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีจัดทำแผนระบบสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ ปีการศึกษา 2561 ของหน่วยงาน ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ ศธ 0585.01/ว 445 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 ทุกหน่วยงานได้ให้การอนุเคราะห์ข้อมูล

2. เสนอหน่วยงานทบทวน (ร่าง) แผนระบบสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ ปีการศึกษา 2561 ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ ศธ 0585.01/ว 829 ลงวันที่ 10 เมษายน 2562 โดยได้รับความเห็นชอบจากทุกหน่วยงาน

3. เผยแพร่แผนระบบสารสนเทศ และแผนพัฒนาระบบสารสนเทศ พ.ศ. 2561-2564 ของสำนักงานอธิการบดี ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีทราบ และดำเนินการตามรูปแบบการพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/1116 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2562 และเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานอธิการบดี เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดีเห็นว่าแผนระบบสารสนเทศมีความสำคัญต่อการขับเคลื่อนสำนักงานอธิการบดี จึงได้ปรับปรุงเป็นแผนระบบสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ จากปีการศึกษา 2561 เป็น พ.ศ. 2561-2564 ให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี ระยะ 4 ปี (พ.ศ. 2561 – 2564)

โดยแผนระบบสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ สามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

1. รูปแบบระบบสารสนเทศภายในหน่วยงานสำนักงานอธิการบดี และการบริหารจัดการระบบ ประกอบด้วย 2 รูปแบบ จำนวน 25 ระบบ คือ

- |  |               |
|--|---------------|
| 1.1 ระบบที่สร้างขึ้นโดยหน่วยงาน              | จำนวน 16 ระบบ |
| 1.2 ระบบสำเร็จรูป                            | จำนวน 9 ระบบ  |
| 2. ด้านผู้ใช้งานระบบ มีจำนวน 3 ประเภท ดังนี้ |               |
| 2.1 ระบบที่ใช้ภายในหน่วยงาน                  | จำนวน 6 ระบบ  |
| 2.2 ระบบที่ใช้ภายในมหาวิทยาลัย               | จำนวน 8 ระบบ  |
| 2.3 ระบบที่ใช้รายงานหน่วยงานภายนอก           | จำนวน 11 ระบบ |

รายละเอียดดังตารางสรุปสถานภาพระบบสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดีต่อไปนี้

ตารางสรุปสถานภาพระบบสารสนเทศของสำนักงานอธิการบดี

ลำดับ	ชื่อระบบงาน	รูปแบบ		ด้านผู้ใช้งานระบบ		
		สร้างและพัฒนาขึ้นโดยหน่วยงาน	นำระบบสำเร็จรูปมาใช้	ระบบที่ใช้ภายในหน่วยงาน	ระบบที่ใช้ภายในมหาวิทยาลัย	ระบบที่ใช้รายงานหน่วยงานภายนอก
<b>หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี</b>						
1	เว็บไซต์สำนักงานอธิการบดี (อยู่ระหว่างการพัฒนา)	✓	-	-	-	✓
2	ระบบฐานข้อมูลบุคลากรและระบบฐานข้อมูลวินลาออนไลน์ ของสำนักงานอธิการบดี (อยู่ระหว่างการศึกษาเพื่อพัฒนา)	✓	-	-	✓	-
<b>หน่วยงาน กองกลาง</b>						
3	ระบบขอใช้บริการห้องประชุม (Meeting Room e-Booking)	✓	-	-	✓	-
<b>หน่วยงาน กองคลัง</b>						
4	ระบบการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)	-	✓	-	-	✓
5	ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	-	✓	-	-	✓
<b>หน่วยงาน กองคลัง/กองบริหารงานบุคคล</b>						
6	ระบบบำเหน็จบำนาญ (e-pension) และระบบบำเหน็จค่าประกัน	-	✓	-	-	✓
7	ระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง (Direct Payment)	-	✓	-	-	✓



ลำดับ	ชื่อระบบงาน	รูปแบบ		ด้านผู้ใช้งานระบบ		
		สร้างและพัฒนาขึ้น โดย หน่วยงาน	นำระบบ สำเร็จรูป มาใช้	ระบบที่ใช้ ภายใน หน่วยงาน	ระบบที่ใช้ ภายใน มหาวิทยาลัย	ระบบที่ใช้ รายงาน หน่วยงาน ภายนอก
หน่วยงาน กองคลัง/กองบริหารทรัพยากรวารสาร/กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี/กองบริหารทรัพยากรนนทบุรี						
8	โปรแกรมพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน	✓	-	-	✓	-
หน่วยงาน กองบริหารงานบุคคล						
9	ระบบจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล	-	✓	-	-	✓
10	ทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแห่งชาติ	-	✓	-	-	✓
11	ระบบฐานข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา	-	✓	-	-	✓
12	ระบบบริหารงานบุคคล (HRDrmutsb)	✓	-	-	✓	-
13	ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์-สำนักงานประกันสังคม	-	✓	-	-	✓
หน่วยงาน กองนโยบายและแผน						
14	ระบบวันลาออนไลน์	✓	-	✓	-	-
15	ระบบเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน	✓	-	✓	-	-
16	ระบบแสดงผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้	✓	-	✓	-	-
17	ระบบติดตามรายการงบประมาณลงทุน (อยู่ระหว่างการพัฒนา)	✓	-	✓	-	-
หน่วยงาน กองพัฒนานักศึกษา						
18	ระบบกิจกรรมนักศึกษา	✓	-	✓	-	-
หน่วยงาน กองบริหารทรัพยากรวารสาร						
19	ระบบ PR Wasukri Online (อยู่ระหว่างการพัฒนา)	✓	-	-	✓	-
หน่วยงาน กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี						
20	ระบบฐานข้อมูลเงินเดือน	✓	-	-	-	✓
หน่วยงาน กองส่งเสริมคุณภาพ						
21	ระบบ Che Qa Online	-	✓	-	-	✓
22	ระบบบันทึกกิจกรรม 5 ส + 3	✓	-	-	✓	-
23	ระบบการบริหารความเสี่ยง RISK	✓	-	-	✓	-
24	ระบบกำกับติดตามการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับสถาบัน (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา 2561 (อยู่ระหว่างเปิดใช้งานระบบ)	✓	-	-	✓	-

ลำดับ	ชื่อระบบงาน	รูปแบบ		ด้านผู้ใช้งานระบบ		
		สร้างและพัฒนาขึ้น โดย หน่วยงาน	นำระบบ สำเร็จรูป มาใช้	ระบบที่ใช้ ภายใน หน่วยงาน	ระบบที่ใช้ ภายใน มหาวิทยาลัย	ระบบที่ใช้ รายงาน หน่วยงาน ภายนอก
25	ระบบติดตามและการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (System tracking & knowledge) (อยู่ระหว่างเสนอและรวบรวมข้อมูลจัดทำระบบ)	✓	-	✓	-	-
รวมจำนวนระบบ		16	9	6	8	11

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบแผนระบบสารสนเทศ และการพัฒนาระบบสารสนเทศ พ.ศ.2561 – 2564 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.2.3 รายงานผลการประเมินตนเองการดำเนินกิจกรรม 5 ส + 3 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ตามที่หน่วยพัฒนาระบบคุณภาพและสารสนเทศ งานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดีรับผิดชอบบันทึกผลการรายงานการประเมินตนเองกิจกรรม 5 ส + 3 ผ่านระบบกิจกรรม 5 ส + 3 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ซึ่งได้ดำเนินการบันทึกรายงานผลการประเมินตนเอง ครั้งที่ 2/2562 เสร็จสิ้นแล้ว นั้น (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ในการนี้ สำนักงานอธิการบดี จึงขอรายงานผลการประเมินตนเอง ครั้งที่ 2/2562 รายละเอียดดังนี้

1. กองกลาง	77.79	คะแนน
2. กองคลัง	87.95	คะแนน
3. กองนโยบายและแผน	89.35	คะแนน
4. กองบริหารงานบุคคล	88.34	คะแนน
5. กองพัฒนานักศึกษา	97.66	คะแนน
6. กองส่งเสริมคุณภาพ	84.25	คะแนน
ค่าเฉลี่ยรวม	87.56	คะแนน

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบรายงานผลการประเมินตนเองการดำเนินกิจกรรม 5 ส + 3 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ทั้งนี้ มีข้อสังเกตในส่วนของผลประเมินตนเองการดำเนินกิจกรรม 5 ส + 3 ซึ่งคะแนนของ กองพัฒนานักศึกษา ทั้ง 2 รอบ ได้ผลคะแนน 97.66 คะแนน เท่ากันทั้ง 2 รอบ ฝากให้กองพัฒนานักศึกษา ทบทวนผลคะแนนอีกครั้ง แต่ก็ขอชื่นชมที่รักษามาตรฐานในการดำเนินกิจกรรม 5 ส + 3 ได้ดี เพราะผลคะแนน อยู่ในลำดับที่ 1 ของสำนักงานอธิการบดี แต่ถ้าจะให้ดีกว่านี้ต้องมีการพัฒนาผลคะแนนอาจจะเพิ่มขึ้น

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 1.2.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2561 และการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีการศึกษา 2561

ตามที่สำนักงานอธิการบดีได้ดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีดำเนินการ จัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2561 และได้รวบรวมข้อมูลกิจกรรมการจัดการความรู้ ของหน่วยงานในสังกัด จำนวน 9 หน่วยงาน 10 กิจกรรม เพื่อจัดทำแผนจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2561 ของสำนักงานอธิการบดีเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำนักงานอธิการบดี โดยกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมาย ของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และภารกิจของหน่วยงานในการดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2561 นั้น

สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการแจ้งหน่วยงานในสังกัดดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2561 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ ศร 0585.01/750 ลงวันที่ 1 เมษายน 2562 กำหนดส่งภายในวันที่ 22 เมษายน 2562) และแจ้งให้ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีการศึกษา 2561 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ ศร 0585.01/751 ลงวันที่ 1 เมษายน 2562 กำหนดส่งภายในวันที่ 17 เมษายน 2562) และหน่วยงานได้ดำเนินการนำส่งเรียบร้อยแล้ว 8 หน่วยงาน และยังไม่ดำเนินการ 1 หน่วยงาน ได้แก่ กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี

#### สรุปผลการจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	ผลการดำเนินงาน KM (ภายใน 22 เม.ย. 62)	แนวปฏิบัติที่ดี (ภายใน 17 เม.ย.62)
1	กองกลาง	22 พ.ค.62	22 พ.ค.62
2	กองคลัง	22 เม.ย.62	17 เม.ย.62
3	กองนโยบายและแผน	24 เม.ย.62	18 เม.ย.62
4	กองบริหารงานบุคคล	ส่ง E-mail 3 พ.ค.62	ส่ง E-mail 17 เม.ย.62
5	กองพัฒนานักศึกษา	19 เม.ย.62	17 เม.ย.62
6	กองส่งเสริมคุณภาพ	17 เม.ย.62	17 เม.ย.62
7	กองบริหารทรัพยากรนนทบุรี	10 เม.ย.62	10 เม.ย.62
8	กองบริหารทรัพยากรวาสูกรี	17 พ.ค.62	17 พ.ค.62
9	กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ



ทั้งนี้ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว สำนักงานอธิการบดีได้รวบรวมและจัดทำเพื่อรายงานการประเมินตนเองให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหน่วยงาน สายสนับสนุน ปีการศึกษา 2561 (ส.ค.61-พ.ค.62) และรายงานผลการดำเนินงานให้กับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในระยะเวลาที่กำหนดของปฏิทินการปฏิบัติงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2561 ภายในเดือนพฤษภาคม 2562

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2561 และการดำเนินการนำส่งแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีการศึกษา 2561 ของสำนักงานอธิการบดี ดังนี้

ตารางผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) :				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ				
ประเด็นยุทธศาสตร์ : บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้				
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การพัฒนาการบริหารจัดการกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1.	การบ่งชี้ความรู้ กิจกรรมการจัดการความรู้	มีทะเบียนรายการ ความรู้ที่ได้รับ การบ่งชี้	10 เรื่อง	9 เรื่อง
	1.เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ (กค.)		1	1.เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ (กค.)
	2. การยืมเงินทรองราชการ (กค.)		1	2. การยืมเงินทรองราชการ (กค.)
	3. พัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร(การบริหารงาน ด้านสวัสดิการสิทธิประโยชน์และสิ่งจูงใจ) (กบ.)		1	3. แนวทางการจัดสวัสดิการสำหรับบุคลากร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณ ภูมิ (กบ.)
	4. เทคนิคการเขียนโครงการ (กผ.)		1	4. เทคนิคการเขียนโครงการ (กผ.)
	5. เทคนิคการจัดทำรายงานโครงการ (กผ.)		1	5. เทคนิคการจัดทำรายงานโครงการ (กผ.)
	6. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารงานด้านกิจการ นักศึกษา (กพ.)		1	6. การจัดทำหนังสือราชการ (กพ.)
	7. การจัดทำโครงการตามแผน PDCA (กบน.)		1	7. การบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล (กบน.)
	8. การเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับ เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มทรส. (กสค.)		1	8.การให้ความรู้การใช้งานการพัฒนาระบบการ บริหารความเสี่ยง (กสค.)
	9. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ของพนักงานมหาวิทยาลัย (กบว.)		1	9.การเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ของพนักงาน มหาวิทยาลัย (กบว.)
	10. แนวปฏิบัติในการพัฒนางานด้านการจัดตั้ง กิจกรรมชมรมนักศึกษา(กบส.)		-	-



แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) :				
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ				
ประเด็นยุทธศาสตร์ : บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้				
องค์ความรู้ที่จำเป็น : การพัฒนาการบริหารจัดการกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	ร้อยละ 79
3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำทะเบียนความรู้/คลังความรู้	มีทะเบียนรายการความรู้ที่ได้รับการบ่งชี้/ คลังความรู้	มีทะเบียนความรู้ไม่น้อย กว่า 9 เรื่อง	9 รายการ
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มีกิจกรรมการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม ต่อเรื่อง	9 กิจกรรม
5	การเข้าถึงความรู้	มีจำนวนช่องทางที่ เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	3 ช่องทาง
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง Web blog/ Web board/ e-mail และบอร์ด KM - ชุมชนนักปฏิบัติ (COP)	- จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ความถี่ของการแลกเปลี่ยนผ่าน Web blog Web board/ e-mail และบอร์ด KM - จำนวน CoP	ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ต่อเรื่อง	9 ครั้ง
7	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้ไปใช้ในการ ปรับปรุงพัฒนางาน	จำนวนบุคลากรใน หน่วยงานที่ ได้รับความรู้ และ นำไปใช้	ร้อยละ 70 ของบุคลากร ในหน่วยงาน	ร้อยละ 79

จึงเรียนต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบรายงาน  
ดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2561 และการจัดทำแนวปฏิบัติ  
ที่ดี ประจำปีการศึกษา 2561

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.2.5 รายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

กองนโยบายและแผน ขอรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีเดือนเมษายน 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 เมษายน 2562 เสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

#### 1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือมีปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ตารางที่ 1 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณ เงินกันไว้เบิกเหลือมีปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

รายการ	เงินกันเหลือมีปี	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ร้อยละ	คงเหลือส่งคืน (บาท)	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน (1 รายการ)	399,000.00	399,000.00	100.00	0.00	0.00
งบประมาณเงินรายได้ (8 รายการ)	7,956,519.01	7,467,042.01	93.85	489,477.00	6.15

1.1 งบประมาณแผ่นดิน จำนวน 1 รายการ เป็นรายการจ้างเหมา 1 รายการ จำนวนเงิน 399,000.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 399,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 1 ในเอกสารแนบ 1)

1.2 งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 8 รายการ เป็นครุภัณฑ์ 2 รายการ สิ่งก่อสร้าง 3 รายการ จ้างเหมา 3 รายการ จำนวนเงิน 7,956,519.01 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 7,467,042.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 93.85 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 2 ในเอกสารแนบ 1)

#### 2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตารางที่ 2 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งบรายจ่าย	เป้าหมาย มติ ครม. ไตรมาส 3	เป้าหมาย มหาวิทยาลัย ไตรมาส 3	จัดสรรตาม พรบ. (บาท)	หลังโอน เปลี่ยนแปลง (บาท)	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 มี.ค.62		ผลการเบิกจ่าย ณ 30 เม.ย.62		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)			(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	77.00	75.00	553,675,200	547,962,744.00	365,855,242.36	66.35	383,385,010.86	69.97	903,721.78	0.16	163,674,011.36	29.87
รายจ่ายประจำ	80.00	75.00	520,675,200	514,962,744.00	365,855,242.36	70.58	383,385,010.86	74.45	903,721.78	0.18	130,674,011.36	25.38
รายจ่ายลงทุน	65.00	75.00	33,000,000	33,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,000,000.00	100.00
ครุภัณฑ์ (0 รายการ)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สิ่งก่อสร้าง (2 รายการ)			33,000,000	33,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33,000,000.00	100.00

2.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ 553,675,200.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 547,962,744.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 383,385,010.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 69.97 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 7 – 8 ในเอกสารแนบ 2)

2.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 520,675,200.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 514,962,744.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 383,385,010.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.45

2.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรรสิ่งก่อสร้าง 2 รายการ งบประมาณ 33,000,000.00 บาท ยังไม่มีผลการเบิกจ่ายก่อนนี้ผูกพันแล้ว 1 รายการ และรอลงนามสัญญา 1 รายการ ดังนี้

รายการ	ณ ว/ด/ป	อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง				กระบวนการหลังกึ่งนี้ผู้ผูกพัน			รวม
		ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2	รออุทธรณ์ประกาศผล	รอลงนามสัญญา	เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นผู้ทำงาน	ลงนามสัญญาแล้วรอส่งมอบ	ส่งมอบแล้วรอเบิกจ่าย	เบิกจ่ายแล้ว	
รวมทั้งสิ้น	ณ 31 มี.ค.62	-	1	1	-	-	-	-	2
	ณ 30 เม.ย.62	-	-	1	-	1	-	-	2
1.สิ่งก่อสร้าง	ณ 31 มี.ค.62	-	1	1	-	-	-	-	2
	ณ 30 เม.ย.62	-	-	1	-	1	-	-	2

**กองกลาง**

- ปรับปรุงถนนและท่อระบายน้ำภายในมหาวิทยาลัย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วงเงิน 18,000,000.00 บาท ได้รับหนังสือผลการพิจารณาอุทธรณ์จากกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2562 และลงนามสัญญาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

**3. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562**

ตารางที่ 3. แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

งบรายจ่าย	เป้าหมาย	เป้าหมาย	จัดสรร	หลังโอนเปลี่ยนแปลง	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 มี.ค.62		ผลการเบิกจ่าย ณ 30 เม.ย.62		ผูกพันกับหน่วยเบิกจ่าย		คงเหลือ	
	มติ ครม. ไตรมาส 2 (ร้อยละ)	มหาวิทยาลัย ไตรมาส 2 (ร้อยละ)			(บาท)	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	77.00	75.00	170,698,360	170,707,550.00	58,801,466.46	34.45	68,511,812.99	40.13	1,073,592.89	0.63	101,122,144.12	59.24
รายจ่ายประจำ	80.00	75.00	170,698,360	170,707,550.00	58,801,466.46	34.45	68,511,812.99	40.13	1,073,592.89	0.63	101,122,144.12	59.24
รายจ่ายลงทุน	65.00	75.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ครุภัณฑ์ (0 รายการ)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สิ่งก่อสร้าง (0 รายการ)			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.1 ภาพรวม สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 170,698,360.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 170,707,550.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 68,511,812.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.13 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 11 - 12 ตามเอกสารแนบ 3)

3.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 170,698,360.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 170,707,550.00 บาท ผลการเบิกจ่าย 68,511,812.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.13

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำเดือนเมษายน 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 เมษายน 2562

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพัฒน์พงศ์ วรณวิไล) เสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมว่าข้อมูลในการรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขอให้ เป็นข้อมูลที่จัดสรรเฉพาะให้กับสำนักงานอธิการบดีโดยตรง เพื่อช่วยขับเคลื่อนการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ และในการประชุมครั้งหน้าขอให้กองนโยบายและแผนจัดทำข้อมูลเข้าที่ประชุมเฉพาะงบประมาณที่จัดสรรให้กับสำนักงานอธิการบดี

### 1.2.6 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ประจำปีเดือนเมษายน 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 เมษายน 2562 เสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี จำนวนทั้งสิ้น 73 โครงการ รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ และกำลังคนด้านวิชาชีพ/ปฏิบัติการให้มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 8 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 1 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 2 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 3 โครงการ เป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานอธิการบดีแล้ว จำนวน 2 โครงการ

2. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูง เพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จำนวน 6 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 3 โครงการ เป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานอธิการบดีแล้ว จำนวน 3 โครงการ

3. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จำนวน 3 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 3 โครงการ

4. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม จำนวน 6 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 4 โครงการ เป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานอธิการบดีแล้ว จำนวน 2 โครงการ

5. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้ จำนวน 25 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ แต่ขออนุมัติโครงการแล้ว จำนวน 1 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน 5 โครงการ ระบุโครงการตามมติ กก.บห วันที่ 24 เม.ย.62 จำนวน 2 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 3 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 3 โครงการ เป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานอธิการบดีแล้ว จำนวน 10 โครงการ

6. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 25 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ และยังไม่ได้ออกอนุมัติโครงการ จำนวน 7 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน จำนวน 3 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 6 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 7 โครงการ เป็นโครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 1 โครงการ เป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานอธิการบดีแล้ว จำนวน 1 โครงการ

หมายเหตุ : \*จำนวนโครงการลดลง/เพิ่มขึ้น เนื่องจากการจัดสรรเพิ่มเติมลงหน่วยงานหรือหน่วยงานได้มาขอใช้งบประมาณจากสำนักงานอธิการบดี (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบที่ 1)

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีไปกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ให้เป็นไปตามแผนและตามระยะเวลาที่กำหนด



1.2.7 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562  
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 เมษายน 2562 หน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงานในภาพรวมจำแนกตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

แผนปฏิบัติการ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2562
		จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2562	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
ภารกิจหลัก	31 มี.ค.62	12	1	0	9	2	1
	30 เม.ย.62	12	1	0	10	1	1
ประเด็นยุทธศาสตร์	31 มี.ค.62	9	3	1	5	0	2
	30 เม.ย.62	9	3	2	4	0	2
ตัวชี้วัดของสำนักงบประมาณ (สงป.)	31 มี.ค.62	6	0	0	6	0	0
	30 เม.ย.62	6	0	0	6	0	0
รวมทั้งสิ้น	31 มี.ค.62	27	4	1	20	2	3
	30 เม.ย.62	27	4	2	20	1	3
ร้อยละ	30 เม.ย.62			8.70	86.95	4.35	0.00

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดทั้งสิ้น 27 ตัวชี้วัดและมีค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 23 ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ มีค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 23 ตัวชี้วัด (ณ 30 เมษายน 2562) มีผลการดำเนินงานแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 8.70 ต่ำกว่าเป้าหมาย 20 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 86.95 และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ 1 ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 4.35

2. ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 เมษายน 2562 หน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี

ตารางที่ 2 แสดงผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 เมษายน 2562

ภารกิจ	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่า เป้าหมาย แต่มีผลการ ดำเนินงาน ปี 2562
			จำนวน ตัวชี้วัด	ไม่มีค่า เป้าหมาย ปี 2562	เป็นไปตาม เป้าหมาย และสูงกว่า เป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	
1. การผลิตบัณฑิต	รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ ภูฒวิริยะ)	31 มี.ค.62	1	0	0	0	1	0
	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีชูนิ่ม) รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดี ด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ, ผอ.สวท., ผอ.ภพ.	30 เม.ย.62	1	0	0	0	1	0
4. การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีชูนิ่ม) ผ.อธิการบดี (นายเรืองสิน ปลื้มปั้น), รองคณบดีด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, ผอ.กก., ผอ.กบน., ผอ.กบส., ผอ.กบว.	31 มี.ค.62	3	0	0	3	0	0
		30 เม.ย.62	3	0	0	3	0	0
5. การบริหารจัดการ และการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนภารกิจ หลักของมหาวิทยาลัย	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภัก)	31 มี.ค.62	8	1	0	6	1	1
	ผ.อธิการบดี (นายอนุรักษ์ เมฆพะโยม), รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.ฝ่ายบริหาร, รองผอ.สวส., ด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท., กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ., ผอ.สตน., ผอ.กก., ผอ.กค., ผอ.กผ., ผอ.กบ., ผอ.กพ.,ผอ.กบน., ผอ.กบส., ผอ.กบว., ผอ.กสค.	30 เม.ย.62	8	1	0	7	0	1
รวมทั้งสิ้น		31 มี.ค.62	12	1	0	9	2	1
		30 เม.ย.62	12	1	0	10	1	1
ร้อยละ		30 เม.ย.62			0.00	90.91	9.09	0.00

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดทั้งสิ้น 12 ตัวชี้วัดและมีค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 11 ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหลักมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 11 ตัวชี้วัด (ณ 30 เมษายน 2562) มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมาย 10 ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 90.91 และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 9.09 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1)

3. ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2560-2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 เมษายน 2562 หน่วยงาน ภายใต้สำนักงานอธิการบดี

ตารางที่ 3 แสดงผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2560-2564 ประจำปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 - 30 เมษายน 2562

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่าเป้าหมาย แต่มีผลการดำเนินงาน ปี 2562
			จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมาย ปี 2562	เป็นไปตามเป้าหมาย และสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5. บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ) ผช.อธิการบดี (นายอนุรักษ เมฆพะโยม) รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สพ.ฝ่ายบริหาร, รองผอ.สวส., ด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท., กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ., ผอ.สทน., ผอ.กก., ผอ.กค., ผอ.กผ., ผอ.กบ., ผอ.กพ.,ผอ.กบน., ผอ.กบส., ผอ.กบว.,ผอ.กสค.	31 มี.ค.62	9	3	1	5	0	2
		30 เม.ย.62	9	3	2	4	0	2
รวมทั้งสิ้น		31 มี.ค.62	9	3	1	5	0	2
		30 เม.ย.62	9	3	2	4	0	2
ร้อยละ		30 เม.ย.62			33.33	66.67	0.00	0.00

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดทั้งสิ้น 9 ตัวชี้วัดและมีค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 6 ตัวชี้วัด

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 6 ตัวชี้วัด (ณ 30 เมษายน 2562) มีผลการดำเนินงานแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 33.33 และต่ำกว่าเป้าหมาย 4 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 66.67 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 2)

4. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 เมษายน 2562 หน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี

ตารางที่ 4 แสดงผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 เมษายน 2562

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2562					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2562
			จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2562	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่า	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
เป้าหมายการให้บริการที่ 4. เพื่อให้บุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีชูนิ้ง) ผช.อธิการบดี (นายเรืองสิน ปลั่งปิ่น), รองคณบดีด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, ผอ.กก., ผอ.กบน., ผอ.กบส., ผอ.กบว.	31 มี.ค.62	6	0	0	6	0	0
		30 เม.ย.62	6	0	0	6	0	0
รวมทั้งสิ้น		31 มี.ค.62	6	0	0	6	0	0
		30 เม.ย.62	6	0	0	6	0	0
ร้อยละ		30 เม.ย.62			0.00	100	0.00	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 จำนวน 6 ตัวชี้วัด (ณ 30 เมษายน 2562) มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายทั้ง 6 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3)

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีเพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2562 หน่วยงานภายใต้สำนักงานอธิการบดี

ทั้งนี้ ที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีได้ร่วมกันพิจารณาและให้ข้อสังเกตในเรื่องของผลการดำเนินการตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ในส่วนของ การคิดค่าคะแนนตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย เนื่องจากตัวชี้วัดบางตัวมีค่าเป้าหมายต่ำ เห็นควรมอบกองนโยบายและแผนตรวจสอบค่าเป้าหมายและวิธีการคิดคะแนนว่ามีวิธีการคิดคะแนนอย่างไร เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

มติที่ประชุม รับทราบ



## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

### 2.1 รับรองรายงานการประชุม

#### 2.1.1 รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2562

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานสำนักงานอธิการบดีตรวจสอบรายงานและให้แจ้งหากมีการแก้ไข ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2562 (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดีที่ ศธ 0585.01/ว 552 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562) และไม่มีผู้ใดแจ้งแก้ไข

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันจันทร์ที่ 4 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 320311 ชั้น 3 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 16 หน้า โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันจันทร์ที่ 4 มีนาคม 2562

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ สิ้นไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562)

กองนโยบายและแผน ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ สิ้นไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2561 – 31 มีนาคม 2562) เสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี รายละเอียดจำแนกตามหน่วยงานสรุปได้ดังนี้

1. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 12.64
2. คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 11.02
3. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 10.30
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 13.44
5. คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 11.32
6. คณะศิลปศาสตร์ ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 6.96
7. สถาบันวิจัยและพัฒนา ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 10.83
8. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 6.50
9. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 9.29
10. สำนักงานอธิการบดี ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 2.67
11. สำนักงานตรวจสอบภายใน ผลการดำเนินงานค่าน้ำหนักร้อยละ 6.50

จึงขอเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ สิ้นไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2561 ถึง 31 มีนาคม 2562) ของสำนักงานอธิการบดี รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวอุศนา อนงค์เวช) ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า เนื่องจากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ สิ้นไตรมาส 2 (1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2562) รอบ 6 เดือน บางรายการยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ และอีกส่วนหนึ่ง ต้องรอผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



(นางสาวชญาธร พยอม)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวพัชราภรณ์ จันทร์ฉาย)  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม